

MOBBING W MIEJSCU PRACY

Plan szkolenia

Mobbing w miejscu pracy

Mobbing jest zjawiskiem, które można ujmować wieloaspektowo. Pozostaje w sferze zainteresowania zarządzania, psychologii, socjologii i prawa. Kurs Mobbing w miejscu pracy opisuje je pod kątem prawnym i społecznym. Omawia metody przeciwdziałania, wskazuje roszczenia przysługujące ofierze - mobbowanemu. Materiały szkoleniowe zawierają także statystyki sądowe i wyniki badań, obrazujące skalę problemu w Polsce.

PYTANIA, KTÓRE DOCZEKAJĄ SIĘ ODPOWIEDZI

?

- czym jest mobbing?
- jaka jest prawna definicja mobbingu w miejscu pracy?
- jakie są obowiązki pracodawcy w przeciwdziałaniu mobbingowi?
- jakie ma praca mobbowany pracownik?
- jaka jest prawna ochrona pracowników?
- jak wygląda postępowanie w przypadku złożenia skargi przez pracownika?

KOMU W SZCZEGÓLNOŚCI DEDYKUJEMY SZKOLENIE?

- wszystkim osobom zainteresowanym mobbingiem,
- przyszłym i obecnym pracodawcom,
- wszystkim pracownikom

CELE SZKOLENIA



- uświadomienie, jak poważnym i powszechnym problemem jest mobbing w miejscu pracy w Polsce
- wyjaśnienie różnicy pomiędzy psychologiczną a prawną definicją zjawiska
- omówienie legalnej definicji mobbingu w celu wskazania kryteriów, na podstawie których stwierdza się jego występowanie
- wskazanie środków ochrony prawnej przysługujących ofierze mobbingu

SPOSOBY REALIZACJI CELÓW

- samokształcenie platforma Moodle,
- materiały szkoleniowe (pdf),
- pytania kontrolne po każdym module,
- testy sprawdzające (online)

KORZYŚCI DLA UCZESTNIKÓW



- będziesz wiedział czym jest mobbing,
- będziesz wiedział czym różni się mobbing od dyskryminacji,
- będziesz znał prawa mobbowanego pracownika,
- będziesz wiedział jak wygląda postępowanie w przypadku złożenia skargi przez pracownika,
- będziesz wiedział jak wygląda profilaktyka antymobbingowa,
- będziesz wiedział jak kształtują się statystyki sądowe oraz wyniki badań społecznych dotyczące mobbingu

INWESTUJĄC W SZKOLENIE OTRZYMASZ

- dostęp do platformy szkoleniowej (indywidualne konto)
- imienny dyplom i zaświadczenie o ukończeniu kursu
- możliwość zniżki na kolejne szkolenia

WYMAGANIA WSTĘPNE DLA UCZESTNIKÓW

Ze względu na specyfikę organizacji zajęć, które przybierają formę e-learningu, wymagana jest podstawowa znajomość obsługi komputera i przeglądarek internetowych.

Szczegółowy plan szkolenia

MODUŁ I: Co to jest mobbing?

1.1. Czym jest mobbing? Wprowadzenie terminologiczne 1.2. Ogólna definicja mobbingu 1.3 Prawna definicja mobbingu w miejscu pracy 1.4. Mobbing a dyskryminacja 1.5. Działania mogące zostać uznane za mobbing

MODUŁ II: Obowiązek pracodawcy przeciwdziałania mobbingowi

2.1. Treść obowiązku przeciwdziałania mobbingowi 2.2. Profilaktyka antymobbingowa 2.3. Działania następcze 2.4. Granice odpowiedzialności pracodawcy

MODUŁ III: Prawa mobbowanego pracownika

3.1. Jakie prawa ma mobbowany pracownik? 3.2. Prawo rozwiązania umowy o pracę 3.3. Prawo żądania odszkodowania 3.4. Prawo żądania zadośćuczynienia za doznaną krzywdę 3.5. Cywilnoprawne roszczenia przysługujące mobbowanemu 3.6. Prawnokarna ochrona pracowników

MODUŁ IV: Postępowanie w przypadku złożenia skargi przez pracownika

4.1. Zasada ugodowego rozwiązywania sporów 4.2. Postępowanie ugodowe przed wszczęciem postępowania sądowego 4.2.1. Postępowanie na podstawie procedury antymobbingowej 4.2.2. Postępowanie przed komisją pojednawczą 4.3. Ugoda przed sądem 4.3.1. Postępowanie mediacyjne 4.3.2. Postępowanie przed sądem polubownym 4.4. Postępowanie przed sądem

MODUŁ V: Mobbing w miejscu pracy w świetle badań 5.1.

Statystyki sądowe z lat 2011-2017 5.2. Mobbing w pracy – wyniki badań 5.3. Przeciwdziałanie mobbingowi w miejscu pracy – wyniki badań 5.4. Podsumowanie

Czas trwania kursu: **30 godzin**.

Aby zakupić kurs zapraszamy na stronę www.crp.wroclaw.pl