

MOBBING W MIEJSCU PRACY

Plan szkolenia

Mobbing w miejscu pracy

Mobbing jest zjawiskiem, które można ujmować wieloaspektowo. Pozostaje w sferze zainteresowania zarządzania, psychologii, socjologii i prawa. Kurs Mobbing w miejscu pracy opisuje je pod kątem prawnym i społecznym. Omawia metody przeciwdziałania, wskazuje roszczenia przysługujące ofierze - mobbowanemu. Materiały szkoleniowe zawierają także statystyki sądowe i wyniki badań, obrazujące skalę problemu w Polsce.

PYTANIA, KTÓRE DOCZEKAJĄ SIĘ ODPOWIEDZI

?

- Czym jest mobbing?
- Jaka jest prawna definicja mobbingu w miejscu pracy?
- Jakie są obowiązki pracodawcy w przeciwdziałaniu mobbingowi?
 - Jak ma pracować mobbowany pracownik?
- Jaka jest prawnokarna ochrona pracowników?
- Jak wygląda postępowanie w przypadku złożenia skargi przez pracownika?

KOMU W SZCZEGÓLNOŚCI DEDYKUJEMY SZKOLENIE?

- wszystkim osobom zainteresowanym mobbingiem,
- przyszłym i obecnym pracodawcom,
- wszystkim pracownikom

CELE SZKOLENIA



- uświadomienie, jak poważnym i powszechnym problemem jest mobbing w miejscu pracy w Polsce
- wyjaśnienie różnicy pomiędzy psychologiczną a prawną definicją zjawiska
- omówienie legalnej definicji mobbingu w celu wskazania kryteriów, na podstawie których stwierdza się jego występowanie
- wskazanie środków ochrony prawnej przysługujących ofierze mobbingu

SPOSOBY REALIZACJI CELÓW

- samokształcenie
- platforma Moodle,
- materiały szkoleniowe (pdf),
- pytania kontrolne po każdym module,
- testy sprawdzające (online)

KORZYŚCI DLA UCZESTNIKÓW



- wiedza czym jest mobbing,
- wiedza na temat różnic między mobbingiem a dyskryminacją,
- znajomość praw mobbowanego pracownika,
- wiedza jak wygląda postępowanie w przypadku złożenia skargi przez pracownika,
- wiedza jak wygląda profilaktyka antymobbingowa,
- wiedza jak kształtują się statystyki sądowe oraz wyniki badań społecznych dotyczące mobbingu

INWESTUJĄC W SZKOLENIE OTRZYMASZ

- dostęp do platformy szkoleniowej (indywidualne konto)
- imienny dyplom i zaświadczenie o ukończeniu kursu
- możliwość zniżki na kolejne szkolenia

WYMAGANIA WSTĘPNE DLA UCZESTNIKÓW

Ze względu na specyfikę organizacji zajęć, które przybierają formę e-learningu, wymagana jest podstawowa znajomość obsługi komputera i przeglądarek internetowych.

Szczegółowy plan szkolenia

Moduł 1 Co to jest mobbing?

1. Czym jest mobbing? Wprowadzenie terminologiczne
2. Ogólna definicja mobbingu
3. Prawna definicja mobbingu w miejscu pracy
4. Mobbing a dyskryminacja
5. Działania mogące zostać uznane za mobbing

Moduł 2 Obowiązek pracodawcy przeciwdziałania mobbingowi

1. Treść obowiązku przeciwdziałania mobbingowi
2. Profilaktyka antymobbingowa
3. Działania następcze
4. Granice odpowiedzialności pracodawcy

Moduł 3 Prawa mobbowanego pracownika

1. Jakie prawa ma mobbowany pracownik?
2. Prawo rozwiązania umowy o pracę
3. Prawo żądania odszkodowania
4. Prawo żądania zadośćuczynienia za doznaną krzywdę
5. Cywilnoprawne roszczenia przysługujące mobbowanemu
6. Prawnokarna ochrona pracowników

Moduł 4 Postępowanie w przypadku złożenia skargi przez pracownika

1. Zasada ugodowego rozwiązywania sporów
2. Postępowanie ugodowe przed wszczęciem postępowania sądowego
- 2.1. Postępowanie na podstawie procedury antymobbingowej
- 2.2. Postępowanie przed komisją pojednawczą
3. Ugoda przed sądem
- 3.1. Postępowanie mediacyjne
- 3.2. Postępowanie przed sądem polubownym
4. Postępowanie przed sądem

Moduł 5 Mobbing w miejscu pracy w świetle badań

1. Statystyki sądowe z lat 2011-2017
2. Mobbing w pracy - wyniki badań
3. Przeciwdziałanie mobbingowi w miejscu pracy - wyniki badań
4. Podsumowanie

Czas trwania kursu: **30 godzin** (Podana liczba godzin to szacunkowy czas potrzebny na całościowe opanowanie materiału, udzielenie odpowiedzi na pomocnicze pytania kontrolne oraz bezbłędne rozwiązanie testów sprawdzających).

Aby zakupić kurs zapraszamy na stronę www.crp.wroclaw.pl